



Württembergischer  
Fußballverband e.V.

wfv, Postfach 10 54 51, 70047 Stuttgart

Bezirk Hohenlohe  
Bezirksspielleiter  
Stv. Bezirksvorsitzender

Hartmut Megerle  
Kirchstr. 6  
74679 Weissbach  
Fon.: 07947/7838  
hartmut.megerle@fussball-hohenlohe.de

## Abwicklung Blitz/Vorbereitungsturniere

### 1. Definition:

Blitz- bzw. Vorbereitungsturniere sind Turniere mit weniger als 5 teilnehmenden Mannschaften.

Sie können bei Herren, Frauen und der Jugend durchgeführt werden.

Sie laufen generell nicht als Turniere sondern als Freundschaftsspiele

Sie sind nicht genehmigungspflichtig.

Aufgrund der nicht vorhandenen Genehmigungspflicht ist keine Turnieraufsicht notwendig.

### 2. Anmeldung:

Blitz- bzw. Vorbereitungsturniere müssen bei der, für den Ausrichter zuständigen Schiedsrichtergruppe (Einteiler oder Obmann), unter Vorlage eines Spielplanes mindestens 7 Tage vor dem geplanten Termin angemeldet werden.

### 3. Eingabe ins DFB Net:

Der ausrichtende Verein legt dieses Turnier unter „Freundschaftsspiele“ an. Neben der Eingabe seiner Heimmannschaft wird als Gastverein eine „Freie Mannschaft“ mit der Bezeichnung „Blitzturnier Ende xx:xx Uhr“ eingetragen. Im Schiedsrichteransetzmodus wird „Gruppenansetzung aus Heimverein“ eingetragen (NICHT Standardansetzung). Weitere Informationen können auch unter „Informationen für den Ansetzer“ eingetragen werden. Die Schiedsrichtergruppe besetzt die Turniere nach den Qualifikationsrichtlinien für Freundschaftsspiele.

### 4. Durchführung

Blitz- und Vorbereitungsturniere werden grundsätzlich nach der Spielordnung des WFV und den Durchführungsbestimmungen für Freundschaftsspiele und Turniere durchgeführt.

### 5. Modus und Spielzeit

Modus des Turniers und Dauer der einzelnen Spiele legt der Ausrichter fest. Dies ist aber den teilnehmenden Mannschaften und den SR rechtzeitig mitzuteilen

## **6. Dokumentation der Teilnahme:**

Im Gegensatz zu „normalen“ Freundschaftsspielen wäre eine Abwicklung von Blitz- bzw. Vorbereitungsturnieren über den Spielbericht Online mit immensem Aufwand für Vereine und SR verbunden. Daher werden wir uns an die Abwicklung von Hallen- bzw. Feldturnieren anlehnen.

Jeder teilnehmende Verein füllt eine grüne Spielerkarte aus (analog „normale“ Turniere). Diese ist rechtzeitig vor dem ersten Spiel des Vereins zusammen mit den Spielerpässen einem SR zur Kontrolle zu übergeben. Die Gesichtskontrolle entfällt bei Herren und Frauen nicht bei der Jugend.

## **7. Meldungen:**

Sportgerichtsrelevante Vorkommnisse oder Meldungen sind vom amtierenden SR auf einem gesonderten Papierspielberichtsbogen zu dokumentieren und vom Ausrichter zusammen mit der Spielerkarte des betroffenen Vereins umgehend zu senden an:

Herren/Frauen	Hartmut Megerle
Jugend	Werner Maaß

Bei Feldverweisen auf Dauer greift selbstverständlich auch hier die automatische Vorsperre.

## **8. Abrechnung SR:**

Die Schiedsrichter und ggf. Schiedsrichterassistenten rechnen nach den Spesensätzen für Turniere ab.

## **9. Aufbewahrung der Unterlagen:**

Spielerkarten und Ergebnisse sind vom Ausrichter das laufende Spieljahr plus 2 Jahre aufzubewahren. Ausnahme Vorkommnisse nach Punkt 5.

Auf Anforderung sind diese Unterlagen an den Bezirk oder WFV herauszugeben. Herausgabe an Dritte nur nach Rücksprache mit der Rechtsabteilung des WFV.

12.02.14/hm